



KOŠICKÝ SAMOSPRÁVNÝ KRAJ

Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice

Pokyn predsedu Košického samosprávneho kraja č. 1/2022

Za účelom zabezpečenia hospodárneho, efektívneho, účinného a účelného vynakladania verejných financií

ukladám

povinnosť všetkým riaditeľom organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti Košického samosprávneho kraja zasielať žiadosti o súhlas na začatie postupu zadávania zákaziek v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

1. v prípade bežných výdavkov na stavebné práce (opravy a údržba) nad 10 000 EUR bez DPH
2. v prípade kapitálových výdavkov nad 10 000 EUR bez DPH schválených v rozpočte Košického samosprávneho kraja na rok 2021, na ktoré nebol začatý postup zadávania zákaziek v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, okrem kapitálových výdavkov na stroje a zariadenia.
3. v prípade kapitálových výdavkov nad 10 000 EUR bez DPH schválených v rozpočte Košického samosprávneho kraja na rok 2022, okrem kapitálových výdavkov na stroje a zariadenia.

V prípade bežných výdavkov neuvedených v bode 1 tohto pokynu nie je potrebné žiadať o súhlas na začatie postupu zadávania zákaziek.

V prípade kapitálových a bežných výdavkov, na ktoré už boli v roku 2021 zaslané žiadosti o súhlas na začatie postupu zadávania zákazky na oddelenie verejného obstarávania Úradu KSK nie je potrebné opätovne žiadať o súhlas na začatie postupu zadávania zákaziek.

Kontakt pre zasielanie elektronickej žiadosti o súhlas: drahomira.mincicova@vucke.sk
a v kópii riaditeľovi Úradu Košického samosprávneho kraja: riaditel@vucke.sk

Organizácie bezodkladne po skončení procesu verejného obstarávania, na ktorý dostali súhlas na jeho začatie, doručia vyplnený formulár „Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu k výberu dodávateľa“ na Oddelenie verejného obstarávania Úradu KSK, elektronicke na drahomira.mincicova@vucke.sk.

Tento pokyn v plnom rozsahu **ruší** Pokyn predsedu Košického samosprávneho kraja č. 4/2021 zo dňa 10.2.2021.

Komunikácia, zasielanie žiadostí o súhlas, schvaľovanie budú prebiehať **výlučne** elektronicke formou na základe predloženého dokumentu uvedeného v prílohe tohto pokynu.

V Košiciach dňa 3.2.2022

Ing. Rastislav Trnka

Príloha: Vzor žiadosti
Vzor čestného vyhlásenia

Všetkým riaditeľom a osobám povereným riadením
organizácií v zriaďovateľskej pôsobnosti
Košického samosprávneho kraja

VZOR

Vec

Žiadosť o súhlas na začatie procesu verejného obstarávania

Na základe Pokynu predsedu Košického samosprávneho kraja č. 1 /2022 zo dňa 3.2.2022 Vás žiadame o súhlas na začatie postupu zadávania zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní postupom podľa:

- § 109–111 Podlimitná zákazka s využitím elektronického trhoviska
- § 112–116 Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska
- § 117 Zákazka s nízkou hodnotou
- § 65-83 Nadlimitná zákazka
- § 1 Nevzťahuje sa zákon

(hodiace sa vyznačte x)

1) z kapitálových výdavkov:

na predmet zákazky:

maximálny finančný limit:EUR s DPH

v zmysle rozpisu kapitálových výdavkov KSK v rozpočte na rok

schváleného:

- Uznesením č. zo zasadnutia Zastupiteľstva KSK zo dňa
- Rozpočtovým opatrením predsedu KSK zo dňa

(hodiace sa vyznačte x)

a/alebo

2) z bežných výdavkov:

na predmet zákazky:

maximálny finančný limit :EUR s DPH

v zmysle rozpisu bežných výdavkov na rok

schváleného:

- Uznesením č. zo zasadnutia Zastupiteľstva KSK zo dňa
- Iné:

(hodiace sa vyznačte x)

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu¹ k výberu dodávateľa

Názov a sídlo príjemcu ¹	
IČO príjemcu ¹	
Číslo účtu príjemcu ¹	

Ja dolu podpísaný/á ²	
ako štatutárny orgán príjemcu	

týmto čestne vyhlasujem,

že výber dodávateľa na realizáciu akcie

Názov akcie ³ <i>s výškou obstarávacej ceny celkovej investičnej akcie</i>	
--	--

na ktorú boli odsúhlasené finančné prostriedky ako

- kapitálový transfer v maximálnom finančnom limite v EUR⁴ []
schválený na konkrétny rozpočtový rok⁴
- bežné výdavky na opravu a údržbu v maximálnom finančnom limite v EUR []

bol uskutočnený podľa zákona č.⁵

--

Verejné obstarávanie bolo vyhlásené dňa	
Zverejnenie výzvy/oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania ⁶	
Zápisnica o výsledku vyhodnotenia ponúk zo dňa	

Názov a IČO vybraného dodávateľa⁷

--

Názov zákazky/verejného obstarávania

--

Súhlas na začatie procesu verejného obstarávania zo dňa	
---	--

Zmluvná cena na základe výsledku verejného obstarávania⁸

Zmluvná cena s DPH	
Zverejnenie zmluvy	
Zdroj finančných prostriedkov ⁹	

V dňa

.....
(meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu príjemcu)

- ¹ Uveďte názov/sídlo/IČO/číslo účtu v tvare IBAN príjemcu, t. z. Organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti KSK
- ² Uveďte titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu v súlade s dokladom, v ktorom je zvolený/menovaný
- ³ Uveďte názov akcie v súlade s oznámením o začatí procesu verejného obstarávania, s výškou obstarávacej ceny celej investičnej akcie
- ⁴ Kapitálový transfer v maximálnom finančnom limite má byť vo výške rozpočtu schváleného na konkrétny rozpočtový rok
- ⁵ Uveďte číslo zákona, podľa ktorého bol výber dodávateľa uskutočnený (zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, v prípade výnimiek uveďte §, odsek, písmeno vzťahujúce sa k uplatneniu výnimky)
- ⁶ Uveďte odkaz na miesto zverejnenia výzvy/oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a dátum zverejnenia
- ⁷ Uveďte názov/IČO dodávateľa v súlade s údajmi uvedenými v obchodnom/živnostenskom registri, prípadne inom registri
- ⁸ Uveďte celkovú zmluvnú cenu s DPH na základe výsledku verejného obstarávania, vrátane odkazu na miesto zverejnenia zmluvy ak relevantné pri predložení čestného vyhlásenia.
V prípade, že ste obstarali iba časť investičnej akcie (napr. projektovú dokumentáciu, stavebný dozor,.....) dostanete rozpočtové opatrenie na celú výšku rozpočtu v konkrétnom rozpočtovom roku a na účet Vám príde vysúfažená čiastka. Pri každom ďalšom verejnom obstarávaní je potrebné nové čestné vyhlásenie, v ktorom sa zmení iba tento bod „Zmluvná cena s DPH“ na základe výsledku verejného obstarávania
- ⁹ Zdroj finančných prostriedkov – je potrebné uviesť, či ide o dotáciu/zdroje z KSK/vlastné zdroje/iné príjmy (**ROZPÍSAŤ!**)

V prípade, že je investičná akcia rozdelená na viac verejných obstarávaní, v každom ďalšom čestnom vyhlásení je potrebné dole pod tabuľku uviesť (napr. v druhom na dodávateľa rekonštrukčných prác, prípadne v treťom na stavebný dozor, ...) aj to, že v rámci ⁴ *Kapitálového transferu v maximálnom finančnom limite* už bolo vykonané aj verejné obstarávanie napr. na projektovú dokumentáciu s uvedením finančnej čiastky.

Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu príjemcu¹ k výberu dodávateľa č. 1 (2,3...) - príklad

Názov a sídlo príjemcu ¹	
IČO príjemcu ¹	
Číslo účtu príjemcu ¹	

Ja dolu podpísaný/á ²	
ako štatutárny orgán príjemcu	

týmto čestne vyhlasujem,

že výber dodávateľa na realizáciu akcie

Názov akcie ³ <i>s výškou obstarávacej ceny celkovej investičnej akcie</i>	Rekonštrukcia budovy školy (predpokladané náklady na investíciu - 1 635 000 €)
--	---

na ktorú boli odsúhlasené finančné prostriedky ako

- kapitálový transfer v maximálnom finančnom limite v EUR⁴ 500 000
schválený na konkrétny rozpočtový rok⁴
- bežné výdavky na opravu a údržbu v maximálnom finančnom limite v EUR

bol uskutočnený podľa zákona č.⁵

Verejné obstarávanie bolo vyhlásené dňa	
Zverejnenie výzvy/oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania ⁶	
Zápisnica o výsledku vyhodnotenia ponúk zo dňa	

Názov a IČO vybraného dodávateľa⁷

Názov zákazky/verejného obstarávania

Súhlas na začatie procesu verejného obstarávania zo dňa	
---	--

Zmluvná cena na základe výsledku verejného obstarávania⁸

Zmluvná cena s DPH	52 456 € - projektová dokumentácia
Zverejnenie zmluvy	
Zdroj finančných prostriedkov ⁹	41 000 € – zdroje KSK, 1 000 – dotácia zo ŠR, 10 456 € – vlastné príjmy (ak ide o príspevkovú organizáciu)

V dňa